



第1回ワーキンググループのご案内

2026年10月22日（木） 14:00～16:00 第一小倉商工会館 会議室C 参加無料 / 北九州AI業務自動化推進会

あなたの業務で、AIに最初にまかせる仕事がみつかる。 あなたの業務で、入れてよい情報の線引きが決まる。

第1回でお持ち帰りいただく成果物は、この2つ。ご自身のスマートフォンの、ご自身のAI（ChatGPTかClaude・無料版）で作ります。会社名・取引先名・金額・個人名は入れません。交流とテーマトークが多めです。座学や作業はほぼありません。

① あなたの業務でAIに最初にまかせる仕事がみつかる

業務3つ（頻度・分数・担当・困りごと）

1. 出荷・ラベル印刷【その他】
毎日／数時間／自分
複数の販売サイトから注文をまとめて、ラベルを印刷するのが大変。
2. 発注【その他】
毎月／数時間／自分
在庫などから、適正な発注量を割り出すのに時間がかかる。
3. 商品登録【その他】
毎月／作り込むと半日程度／自分
Amazonなどの登録方法が複雑で、エラー対応にも時間がかかる。

最初の候補と理由

出荷時の「注文情報をまとめて、ラベル印刷の準備をする作業」

毎日あるので、少し短縮するだけでも効果が大きいです。
やることの型が決まっていて、AIに任せる範囲を「情報を集めて整えるところまで」にすれば失敗も直せます。
最初は住所・氏名などを伏せて、ダミーの注文データで試するのが安全です。

② あなたの業務で入れてよい情報の線引き

では、現時点のルールをそのままメモにできる形にまとめます。

入れてよい	入れてはいけない	迷う+理由
公開されている商品の 売れ行き情報	—	自社の売上・販 に漏れないこと
顧客の購入履歴※個人を特定 できる情報を除く	—	仕入先から受け 開の商品情報：予 預かった非公開
		顧客の氏名・住 号・メールアドレス 情報なので、AI 利用・漏えい対 必要

決める人：社長

ポイントは、あなたの場合「秘密だから全部ダメ」ではなく、漏れない仕組みが確認できれば使いたいという基準になっています。したがって「迷う」は、利用するAIの情報管理条件を社長が確認してから決める、という社内ルールにすると整理しやすいです。

📄 🔄 ...

業務3つ（頻度・分数・担当・困りごと）と、最初の候補と理由 入れてよい／入れてはいけない／迷う+理由 と、社内で決める人

上は当社（通販の会社）の例。2つ合わせて5分ほどで、ここまで出ます。

1 QRを読む

お配りするカードのQRを、スマホで読みます

2 自分のAIが開く

ChatGPTかClaudeが開き、AIが1つずつ質問してきます

3 答えると、まとまる

短く答えるだけ。最後のまとめをスクショして持ち帰り

日時 2026年10月22日（木） 14:00～16:00 途中参加・途中退席・30分だけでも歓迎
会場 第一小倉商工会館 会議室C（3階） 〒802-0006 北九州市小倉北区魚町2-6-1。対面のみ
費用 無料（AIも無料版の範囲で進めます。有料契約は不要です）
お申込み 件名「第1回WG参加（10/22）」で、参加かオブザーバーかをメールでお知らせください。info@chk-group.com



活動内容・参加のご案内